

Antrag auf Supervision

Teil 1: Der Antrag

Absender:in	
Vorname	<input type="text"/>
Nachname	<input type="text"/>
Organisationsname (etwa Kirchengemeinde XY, Kirchenkreis XY, ...)	<input type="text"/>
eigene Anschrift	<input type="text"/>
eigene Mailadresse	<input type="text"/>
Geplantes Vorhaben	
Beabsichtige:r Supervisor:in (entspr. der Liste der EKBO, sonst Nachweis der Qualifikation)	<input type="text"/>

Supervisionstermine (beabsichtige Anzahl in einem Kalenderjahr und jeweiliger Umfang)	
Art der Supervision:	Einzel-supervision <input type="checkbox"/> Gruppensupervision <input type="checkbox"/>
Bei Gruppensuper- visionen: Namen der anderen beteiligten Personen	
Begründung	
Kosten pro Termin ^[1]	
Datum der Antragsstellung	
Unterschrift	

[1] Die Höhe der möglichen Kostenerstattung durch die Landeskirche bestimmt die entsprechende Honorarordnung.

Teil 2: Die Zustimmung durch den Kirchenkreis

Vorname

Nachname

Funktion

Datum

Teil 3: Die Bewilligung durch Abteilung 4.1.

Bewilligung / mit
Vorgaben / keine
Bewilligung

Datum

Vorname

Name

Funktion